

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
คณะ/ภาควิชา คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3056318 การจัดการลอจิสติกส์
Logistics Management

2. จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง

จำนวนหน่วยกิต : 3 หน่วยกิต (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอน อาจารย์อรพิน รุ่งยิ่ง
E-mail nid.niss@hotmail.co.th

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1/2556

6. รายวิชาที่เรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี หน่วยบริการฐานพื้นที่จังหวัดชุมพร

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

29 กรกฎาคม 2551

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ

- แนวคิด โครงสร้างพื้นฐานที่เป็นปัจจัยสนับสนุนการบริหารจัดการกิจกรรม และการปฏิบัติการทางด้านลอจิสติกส์
- ความต้องการและการบริการลูกค้า การจัดหาและการจัดส่ง การควบคุมสินค้าคงคลัง การคลังสินค้า
- การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ ความสัมพันธ์คู่ค้าและลูกค้า
- การออกแบบเครือข่าย การวัดผลปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง การประเมินสถานภาพและศักยภาพการแข่งขันเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของธุรกิจ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- ผู้เรียนสามารถเข้าใจบทบาทและความสำคัญของการจัดการลอจิสติกส์
- ผู้เรียนสามารถบอกองค์ประกอบของกระบวนการในการจัดการลอจิสติกส์ได้
- ผู้เรียนสามารถอธิบายถึงกิจกรรมของการจัดการลอจิสติกส์ได้
- ผู้เรียนสามารถจัดทำกรณีศึกษาของการจัดการลอจิสติกส์ได้

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด โครงสร้างพื้นฐานที่เป็นปัจจัยสนับสนุนการบริหารจัดการกิจกรรม และการปฏิบัติการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ความต้องการและการบริการลูกค้า การจัดหาและการจัดส่ง การควบคุมสินค้าคงคลัง การคลังสินค้า การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ ความสัมพันธ์คู่ค้าและลูกค้า การออกแบบเครือข่าย การวัดผลปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง การประเมินสถานภาพและศักยภาพการแข่งขันเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของธุรกิจในการตอบสนองความต้องการของลูกค้า เพิ่มความปลอดภัยและสร้างความเชื่อมั่น ตลอดจนการนำไปสู่การลดต้นทุนโดยอาศัยกิจกรรมโลจิสติกส์

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
48 ชั่วโมง	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา	-	3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ / 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่าน Website คณะ หรือหลักสูตร
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)
- อาจารย์ออรพิน รุ่งยิ่ง วันจันทร์- วันศุกร์ (ตามตารางสอน) ณ ห้องพักอาจารย์ ชั้น 2 คณะวิทยาการจัดการ หรือให้คำปรึกษาหาผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย (www.reg.sru.ac.th)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- เคารพในสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ เข้าใจตน เข้าใจผู้อื่น พร้อมกับปฏิบัติต่อผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม
- มีความรัก ความเมตตากรุณาต่อเพื่อนมนุษย์และสิ่งแวดล้อม
- ตระหนักในคุณค่าของความจริง ความดี ความงาม และความมีเหตุผล
- มีความเสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- เคารพกฎระเบียบ กติกา และข้อบังคับต่าง ๆ ของสถาบัน องค์กรและสังคม
- มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมได้

1.2 วิธีการสอน

- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ การมีจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ
- อภิปรายกลุ่มทั้งกลุ่มเฉพาะ และกลุ่มใหญ่
- กำหนดให้นักศึกษาหากรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องแล้วนำมาวิเคราะห์ตามศาสตร์และทฤษฎีที่เรียนพร้อมกับแลกเปลี่ยนเรียนรู้กัน

1.3 วิธีการประเมินผล

- พิจารณาจากพฤติกรรมการเข้าเรียนและการทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้องและตรงเวลา
- พิจารณาจากการร่วมอภิปรายที่มีเหตุผลถูกต้อง เหมาะสม และสร้างสรรค์
- ประเมินผลการนำเสนอกรณีศึกษาที่มอบหมาย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการลอจิสติกส์
- ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบของการจัดการลอจิสติกส์
- ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมในการจัดการลอจิสติกส์
- จริยธรรมในการประกอบธุรกิจ และการเสริมสร้างจริยธรรมในองค์กร

2.2 วิธีการสอน

- บรรยายประกอบการยกตัวอย่าง
- อภิปรายหลังการทำกิจกรรม เกม หรือสถานการณ์จำลอง
- การทำงานกลุ่มและนำเสนอรายงานจากการค้นคว้า
- การวิเคราะห์กรณีศึกษาเพื่อเปรียบเทียบกับทฤษฎีต่างๆ ที่เรียน
- การศึกษาโดยใช้ปัญหาเป็นหลัก (Problem – based Learning)

2.3 วิธีการประเมินผล

- ทดสอบกลางภาคและปลายภาคที่เน้นหลักการ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับความเข้าใจ วิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่า
- ประเมินผลจากการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีทักษะทางการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่า

3.2 วิธีการสอน

- ร่วมกิจกรรม เกม บทบาทสมมติแล้วอภิปรายกลุ่ม พร้อมกับรายงานทั้งด้านวาจาและการเขียน
- วิเคราะห์กรณีศึกษา ข่าว เหตุการณ์บ้านเมือง ด้ายกระบวนการคิดเชิงระบบตามทฤษฎีต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- อภิปรายกลุ่ม

3.3 วิธีการประเมินผล

- สอบกลางภาคและปลายภาคโดยเน้นการคิดวิเคราะห์
- พิจารณาจากการอภิปรายกลุ่มเล็ก และ กลุ่มใหญ่

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- ทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
- ทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม
- ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับมอบหมาย ครบถ้วนทันเวลา
- ทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับบุคคล สถานภาพในสังคมระดับต่าง ๆ

4.2 วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- มอบหมายงานทั้งรายกลุ่มและรายบุคคล
- วิเคราะห์เหตุการณ์ บ้านเมือง สังคม ข่าว ในงานการมีปฏิสัมพันธ์

4.3 วิธีการประเมินผล

- นักศึกษาประเมินผลตนเองและเพื่อนด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด เกี่ยวกับการวิเคราะห์กรณีศึกษา ข่าว เหตุการณ์
- ประเมินผลการรายงานที่นักศึกษานำเสนอ
- ประเมินผลจากการอภิปรายกลุ่ม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- นักศึกษาประเมินผลตนเองและเพื่อนด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด เกี่ยวกับการวิเคราะห์กรณีศึกษา ข่าว เหตุการณ์
- ประเมินผลการรายงานที่นักศึกษานำเสนอ
- ประเมินผลจากการอภิปรายกลุ่ม

5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ทางเว็บไซต์ แล้ววิเคราะห์พร้อมก็นำเสนอ ทั้งแบบบรรยาย และตารางตัวเลข พร้อมกับบอกแหล่งอ้างอิง
- นำเสนอผลการศึกษาข้อมูล พร้อมการวิเคราะห์และนำเสนอในรูปแบบเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปราย หลังจากฟังการนำเสนอผลการศึกษาของเพื่อน
- ประเมินจากรายงานการเขียน และการนำเสนอผลงานในรูปแบบของเทคโนโลยี

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ครั้งที่	เนื้อหา	วิธีการเรียนการสอน
1	<p>ชี้แจงกิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แจก Course Syllabus พร้อมอธิบาย - แนะนำหนังสือหรือเอกสารประกอบการเรียน <p>บทที่ 1 เกริ่นนำโลจิสติกส์</p> <ul style="list-style-type: none"> - การกำเนิดโลจิสติกส์ - บทนิยามโลจิสติกส์ - บทบาทสำคัญของการจัดการโลจิสติกส์ - คุณค่าของโลจิสติกส์ต่อธุรกิจและความท้าทาย - สรุปเนื้อหา 	1.อธิบายกระบวนการเรียน 2.อธิบายข้อตกลงต่างๆ 3.แนะนำการเรียนการสอน 4.บรรยายเนื้อหาและถามตอบ
2	<p>บทที่ 2 การสร้างความได้เปรียบเชิงการแข่งขันด้วยโลจิสติกส์</p> <ul style="list-style-type: none"> - โลจิสติกส์เชิงบูรณาการ - บทบาทการเพิ่มมูลค่าโลจิสติกส์ - การบริการลูกค้า - กิจกรรมหลักโลจิสติกส์ธุรกิจ - สรุปเนื้อหา 	บรรยายเนื้อหาและถามตอบ และทำกิจกรรมท้ายบท
3	<p>บทที่ 3 การพยากรณ์ในโซ่อุปทาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การวางแผนกลยุทธ์โลจิสติกส์ - ช่องทางการกระจายตัวสินค้า - การสร้างเครือข่ายโลจิสติกส์ - การเลือกช่องทางโลจิสติกส์ 	บรรยายเนื้อหาและถามตอบ และทำกิจกรรมท้ายบท

	<ul style="list-style-type: none"> - สรุปเนื้อหา บทที่ 4 การวางแผนโลจิสติกส์ <ul style="list-style-type: none"> - โครงสร้างพื้นฐานโลจิสติกส์ธุรกิจ - การจัดการการไหลของสินค้า - กระบวนการอุปทานโลจิสติกส์ - การจัดลำดับขั้นการวางแผนโลจิสติกส์ การบูรณาการการวางแผนโลจิสติกส์	
4	ศึกษาด้วยตนเอง	
ครั้งที่	เนื้อหา	วิธีการเรียนการสอน
5	บทที่ 5 การจัดการการจัดหา <ul style="list-style-type: none"> - บทบาทกลยุทธ์การจัดหา - ลักษณะของการจัดการการจัดหา - การจัดการผู้ค้า - กิจกรรมการสร้างประสิทธิภาพในช่องทางการจัดการโลจิสติกส์ - การจัดการต้นทุนการจัดการ - สรุปเนื้อหา 	บรรยายเนื้อหาและถามตอบ และทำกิจกรรมท้ายบท
6	ศึกษาด้วยตนเอง	
7	บทที่ 6 การจัดการสินค้าคงคลัง <ul style="list-style-type: none"> - เหตุผลสำหรับการจัดเก็บสินค้า - ผลกระทบของการจัดการสินค้าคงคลังต่อปริมาณความต้องการ - การจัดหมวดหมู่และบทบาทหน้าที่ของสินค้าคงคลัง - ต้นทุนการจัดเก็บสินค้าคงคลัง - ระบบเพื่อการปรับปรุงการไหลของสินค้า - สรุปเนื้อหา 	บรรยายเนื้อหาและถามตอบ และทำกิจกรรมท้ายบท
8	ศึกษาด้วยตนเอง	
9	สอบเก็บคะแนนกลางภาคเรียนที่ 3 / 2555	สอบ
10	ศึกษาด้วยตนเอง	
11	บทที่ 7 การจัดการคลังสินค้า <ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการคลังสินค้า - ประเภทของคลังสินค้า - ประสิทธิภาพของคลังสินค้า - การจัดส่งสินค้า - ความท้าทายในการจัดการคลังสินค้า 	บรรยายเนื้อหาและถามตอบ และทำกิจกรรมท้ายบท

	<ul style="list-style-type: none"> - ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน - สิ่งอำนวยความสะดวกในคลังสินค้า 	
ครั้งที่	เนื้อหา	วิธีการเรียนการสอน
12	บทที่ 8 การจัดการการจัดส่ง <ul style="list-style-type: none"> - ประสิทธิภาพการขนส่ง - ความประหยัดด้วยการขนส่ง - ปัจจัยการแข่งขันในการขนส่งแต่ละประเภท - โครงสร้างต้นทุนการขนส่ง - การรวบรวมสินค้าเพื่อการขนส่ง - หลักปฏิบัติในการขนส่งอย่างมีประสิทธิภาพ - สรุปเนื้อหา 	บรรยายเนื้อหาและถามตอบ และทำกิจกรรมท้ายบท
13	ศึกษาด้วยตนเอง	
14	บทที่ 9 INCOTERM 2010 ในโลจิสติกส์ <ul style="list-style-type: none"> - INCOTERMS ใช้งานอย่างไร - คุณสมบัติหลักของ INCOTERMS - กฎสำหรับการขนส่งทางทะเลและแม่น้ำลำคลองในประเทศ - สรุปเนื้อหา 	บรรยายเนื้อหาและถามตอบ และทำกิจกรรมท้ายบท
15	บทที่ 10 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์โลจิสติกส์ <ul style="list-style-type: none"> - นิยามและขอบเขตของการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ - การพัฒนาเทคโนโลยีพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ - การทำการตลาดระหว่างธุรกิจ - อิทธิพลของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ต่อกิจกรรมโลจิสติกส์ - ความสำคัญของโลจิสติกส์ในพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ - สรุปเนื้อหา บทที่ 11 พื้นฐานการนำเข้าและการส่งออก <ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินธุรกิจด้านการส่งออก - ความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ - วิธีการนำเข้าและส่งออก - ขั้นตอนการนำเข้าสินค้าและการส่งออกสินค้า - สรุปเนื้อหา 	บรรยายเนื้อหาและถามตอบ และทำกิจกรรมท้ายบท
ครั้งที่	เนื้อหา	วิธีการเรียนการสอน

16	ศึกษาด้วยตนเอง	
17	สอบเก็บคะแนนปลายภาคเรียนที่ 3 / 2555	สอบ

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	1.3, 2.3, 3.3,4.3, 5.3	สอบกลางภาค สอบปลายภาค	9 17	30% 30%
2	1.3, 2.3, 3.3, 4.3, 5.3	วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้าแล้วนำเสนอการ ทำงานกลุ่ม / เดี่ยว การ อภิปรายกลุ่ม	ตลอดภาค การศึกษา	30%
3	1.3, 2.3, 3.3, 4.3, 5.3	การเข้าชั้นเรียน การมี ส่วนร่วมกิจกรรมในชั้น เรียน	ตลอดภาค การศึกษา	10%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

- [1] คำนาย อภิปรัชญาสกุล, โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน, กรุงเทพฯ, สำนักพิมพ์โพกัสมีเดีย แอนด์ พับลิชชิง, 2553.
- [2] ปรีชา วรารัตน์ไชย, การจัดการโลจิสติกส์, สุราษฎร์ธานี, สำนักพิมพ์เค.ที. กราฟฟิคการพิมพ์และบรรจุมัณฑ, 2555.
- [3] ฐาปนา บุญหล้าและคณะ, การจัดการโลจิสติกส์ : มิติซัพพลายเชน, กรุงเทพฯ, ซีเอ็ดดูเคชั่น, 2555.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ไม่มี

3.เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เว็บไซต์ ที่เกี่ยวกับหัวข้อในประมวลรายวิชา เช่น wikipedia คำอธิบายศัพท์

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสะท้อนคิด จากพฤติกรรมของผู้เรียน

- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายวิชาทุกปี